

БОУ СПО ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
методического совета
от 09.09.2014 г №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ СПО ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»



А.С. Маслов

09 сентября 2014 года

**Методические рекомендации по составлению
контрольно - оценочных средств
по профессиональному модулю**

Разработчик: Зиновьева Е.В., методист

г. Грязовец

2014

Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю содержат разъяснения по заполнению комплекта оценочных средств, общее положение по КОС, алгоритм разработки КОС по ПМ, методику заполнения комплекта оценочных средств, контрольно – оценочные материалы для экзамена квалификационного, требования к портфолио, курсовому проекту, варианты сводной таблицы-ведомости по ПМ, формы аттестационного листа по практике, оценка освоения теоретического курса профессионального модуля, критерии оценки, примеры.

Предназначено для преподавателей и мастеров п/о образовательных учреждений среднего и начального профессионального образования.

Введение

Основные профессиональные программы среднего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Особое место при реализации ФГОС СПО занимают контрольно-оценочные средства, входящие в комплексное методическое обеспечение дисциплины / модуля, формирующие фонд оценочных средств, что является частью учебно-методической работы преподавателя и мастера п/о.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен квалификационный. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

В программе профессионального модуля по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно и служат основой заданий для экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

Данное методическое пособие служит для разъяснения по заполнению комплекта оценочных средств по профессиональному модулю для проведения промежуточной аттестации в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности /профессии СПО.

Методические рекомендации составлены с целью оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения по составлению контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю для любой специальности.

Методические рекомендации по составлению комплекта контрольно-оценочных средств предназначен для подготовки оценочных материалов, обеспечивающих проведение промежуточной аттестации по профессиональному модулю, а также междисциплинарным курсам и практикам, входящим в состав профессионального модуля.

Методические рекомендации состоят из следующих разделов:

- раздел «Паспорт комплекта оценочных средств», характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации;
- раздел «Комплект оценочных средств», структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и результатами (объектами оценивания)

БОУ СПО ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ СПО ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»

_____ А.С.Маслов
«__» _____ 20__ года

**Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному
модулю**

ПМ.01 _____ (название модуля)
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по
специальности (профессии) СПО

**г. Грязовец
2014**

Общие положения

Контрольно-оценочные средства КОС предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по МДК, учебной и производственной практик в рамках данного профессионального модуля.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности (ВПД):

и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При принятии решения об итоговой оценке по профессиональному модулю учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

Форма проведения экзамена (квалификационного):

Организация оценивания на основе ФГОС-3 как средство формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся должна включать в себя использование разнообразных технологий оценивания и самооценивания в процессе подготовки будущего квалифицированного рабочего/специалиста среднего звена. Итоговая аттестация по ПМ (экзамен квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя.

Объектом оценки могут выступать:

1. Продукт практической деятельности. Оценка и соответствующие критерии при этом основываются на эталонном качестве продукта (представление продукта).
2. Процесс практической деятельности. При этом оценивается соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному стандартному эталону деятельности. Критерии оценки основываются на поэтапном контроле

процесса выполнения задания (практические упражнения, описание ситуации, ролевая игра, ведение технологического процесса, дневник).

3. Объем профессионально значимой информации в ходе письменного или устного опроса. Применяется в тех случаях, когда важно установить, что обучающийся владеет достаточным количеством информации, необходимой для определённой компетенции (тестовые задания, собеседование, анкета, описание ситуации).

Экзамен квалификационный может быть представлен:

- как защита курсового проекта (курсовой работы); оценка производится посредством сопоставления продукта (выхода) проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний.
- как выполнение комплексного практического задания; оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности.
- как выполнение кейс-задания;
- как анализ и защита портфолио; оценка производится путём сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.
- путём комбинирования перечисленных выше форм.

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

(заполняется в соответствии с учебным планом по данной специальности)

Например

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 01.01	Э
МДК 01.02.	КР, Э
МДК 01.03	ДЗ
УП	ДЗ
ПП	ДЗ
ПМ 01	Экзамен (квалификационный)

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене квалификационном

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

(ПК и ОК указываются в соответствии с разделом 2,5 рабочей программы ПМ (или стандарт по специальности))

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	- ; - ;
ПК 1.2.	- ; - ;

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявлять интерес к своей будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области; - объективность оценки эффективности и качества выполнения собственных результатов;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- скорость и правильность принимаемых решений в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области; - объективность и аргументированность оценки риска при принятии решений.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение математических методов и ПК ;
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- результативность выполнения задания при использовании групповой формы работы. - взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами п\о и работодателями в ходе обучения
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышения квалификации.	- организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ - участие в конкурсах профессионального мастерства - прохождения курсов повышения квалификации по специальности
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.

или

ПК и ОК, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели результата

2.2 Перечень ОК и ПК, которые не могут быть оценены в ходе экзамена квалификационного и поэтому требуют отдельной формы проверки, например-портфолио.

ПК/ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Дополнительные формы контроля		Промежуточная аттестация по практике
			Портфолио	Курсовая работа	

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК

Экзаменационные задания представляют собой совокупность ряда заданий, направленных на оценку уровня сформированности всех компетенций, которые студент должен освоить в рамках данного модуля, т.е. умений, знаний и практического опыта в определённой области профессиональной деятельности. Задания являются компетентностно-ориентированными, имеют междисциплинарный и практикоориентированный характер, в их разработке участвуют представители организации – базы практики.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчётно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.

3.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.01

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

уметь:

• ;

знать:

• .

Текст задания:

Критерии оценки: (пример)

Процент	Качественная оценка индивидуальных
---------	------------------------------------

результативности (правильных ответов)	образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.02

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

уметь:

знать:

Текст задания:

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЕМОГО - ПРИМЕР

Вариант 1

Инструкция

Внимательно прочитайте ситуацию и задание.

Время выполнения задания – 3 академических часа (120 минут) без перерыва

Задание выполняется на компьютере и предоставляется письменно (в электронном виде, на электронном носителе).

Ситуация: Иванов И.И. рабочий станкостроительного завода 3 февраля 2013 года получил производственную травму, в результате которой получил инвалидность 3 группы. 4 апреля Иванову исполнилось 60 лет. 5 апреля Иванов И.И. обратился в отдел пенсионного фонда по поводу оформления пенсии. В пенсионном фонде ему предложили оформить пожеланию одну из видов пенсий: либо по инвалидности, либо по старости, пояснив, что выплата двух этих пенсий одновременно невозможна в соответствии с законодательством.

Задание:

1. Проанализируйте предложенную ситуацию.
2. Установите, имеется ли в действиях сотрудника пенсионного фонда правонарушение, если да, то дайте юридическую квалификацию правонарушения.
3. Обоснуйте свой ответ, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы, ссылаясь на материалы судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного суда.
4. Опишите алгоритм оказания правовой помощи гражданину.
5. Составьте проект искового заявления в суд по защите нарушенных прав в данной ситуации.
6. Сформируйте с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения по оформлению пенсии по инвалидности и пенсии по старости.

Критерии оценки:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:		Выполнил (максимальное кол-во баллов)	Квалифика- ционный минимум ¹ (кол-во баллов)	Не выполнил (кол-во баллов)
1.	Ситуация интерпретирована верно.	5	5	0
	Анализ ситуации соответствует действующему законодательству	10	5	
2	Выявлены все признаки правонарушения и описаны в соответствии с действующим законодательством	15	10	0
3.	Юридическая квалификация предложенной ситуации правильная (соответствует эталону ответа).	5	5	0
4.	В ответе приведено правильное обоснование (соответствует эталону ответа).	10	10	0
5.	В ответе имеется ссылка на действующее законодательство и материалы судебной практики.	5	5	0
6.	Предложен верный алгоритм оказания правовой помощи гражданину. (соответствует эталону ответа).	20	20	0
7.	Проект искового заявления соответствует установленным техническим и содержательным требованиям.	15	15	0
8.	В пакет документов включены все необходимые для принятия решения документы.	10	10	0
9	В пакете документов отсутствуют документы не нужные для принятия решения по делу.	5	0	0

Параметры оценивания: 85-100 баллов – экзамен сдан

4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики

¹ Квалификационный минимум выставляется, если задание выполнено по сути верно, но имеются несущественные недочеты, либо ответ неполный.

профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

<i>Иметь практический опыт</i>	<i>Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения</i>	<i>Документ, подтверждающий качество выполнения работ</i>
1	2	3
-	учебная практика Виды работ	- аттестационный лист о прохождении практики; - отчет по практике; - портфолио

<i>Иметь практический опыт</i>	<i>Виды и объем работ на производственной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения</i>	<i>Документ, подтверждающий качество выполнения работ</i>
1	2	3
-	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ 1. Ознакомление с предприятием; 2. 7.Обобщение материалов и оформление отчета по практике. - оформление отчетной документации с учетом требований ЕСКД.	- аттестационный лист о прохождении практики; - отчет по практике; - портфолио.

4.3. Форма аттестационного листа

Вариант 1

Аттестационный лист по практике

Обучающийся (аяся) на _____ (Ф.И.О.)
_____ курсе , группа _____ по специальности
(профессии) СПО

успешно прошел(ла) учебную/производственную практику по
профессиональному модулю

в объеме _____ час. с « _____ » _____ 2014г. по « _____ » _____ 2014г.

В организации

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качества выполнения работ

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Виды и объём работ, выполняемых обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
ПК		

ОК необходимо указать на обратной стороне аттестационного листа.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)

Заключение: аттестуемый(ая) продемонстрировал(а)/не продемонстрировал(а) владение профессиональными и общими компетенциями: _____

Дата «___» _____ 2014г.
практики

Подпись руководителя

Ф.И.О. должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

Ф.И.О. должность

Вариант 2

Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О. студента)

Проходившего(ей) учебную/производственную (преддипломную) практику по профессиональному модулю

В организации

(наименование организации, юридический адрес)

В объёме _____ час. с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г

Виды и объёмы работ, выполняемых обучающимися во время практики-

Результаты аттестации

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Основные показатели оценки результата	Оценка выполнения работ (положительная – 1, отрицательная – 0, оценка членов аттестационной комиссии)
ПК 1.1		

ОК необходимо указать.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)

Заключение: аттестуемый(ая) продемонстрировал(а)/ не продемонстрировал(а) владение профессиональными и общими компетенциями:

ДАТА

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

Задания к Э(к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определённому разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближенно к ситуациям профессиональной деятельности. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение - «вид профессиональной деятельности не освоен».

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения
профессионального модуля:

ПМ.01 _____

по специальности СПО:

Экзамен (квалификационный) включает:

- Практическое задание
- Представление/защита портфолио
- Индивидуальные задания в форме кейсов
- Защита проекта
- Защита курсовой работы (проекта)
- Защита отчетов по производственной практике

Экзамен по профессиональному модулю можно проводить в форме презентации выполненного экзаменационного задания.

5.1 Выполнение заданий

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1-10/ 1-30

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1.
ПК 1.2. .
ПК 1.3. .
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться:

- учебно- методической и справочной литературой, имеющейся на экзамене;
- проектором;
- стендами, наглядными пособиями, плакатами;
- интерактивной доской.

Время выполнения задания –

Текст задания:

Задание 1.

Задание 2.

Задание 3.

Задание 5.

И т.д.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1.
ПК 1.2. .
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Инструкция:

Время выполнения задания –

Задание 1.

1.

2. .

Задание 2.

1.

III.а ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ (этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей; оборудование, литература для учащихся, учебники, методические пособия, справочная литература)

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: 30 (1/10) по подгруппам)

Время выполнения каждого задания - м.

Оборудование:

Литература для учащегося: ...

Учебники:

- 1..
- 2..

Методические пособия:

1. .

Справочная литература:

- 1..
- 2.

УСЛОВИЯ - пример

Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы, путем выполнения заданий на компьютере. Ответы предоставляются письменно (в электронном виде на электронных носителях).

Количество вариантов задания для экзаменуемого по числу студентов в группе.

Время выполнения задания - 3 академических часа (120 минут) без перерыва

Оценка заданий производится заочно, без участия экзаменуемого.

Оборудование:

Персональный компьютер, информационно-справочные правовые системы, выход в Интернет.

Литература для учащегося: кодексы и федеральные законы в действующей редакции

III.б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Выполнение задания

- качественное выполнение в срок всех условий задания.
- рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации из источников; обоснование выбора необходимых инструментов, подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей)
- самостоятельное выполнение задания.

ИЛИ

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)

2. Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Подготовленный продукт – практическое задание (характеристика продукта/процесса (критерии оценки: описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении / невыполнении).

Возможно использование одной из таблиц:

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка (да/нет)

Наименование компетенций	выполнил	Не выполнил
Наименование критериев оценки компетенции		

Критерии оценки (пример):

90-100 баллов – освоен;

75-89 баллов - не освоен;

Выполнение задания		
Наименование критериев оценки компетенции	Максимальное количество баллов по критерию	Полученное количество баллов по критерию
	10	
	15	
	5	
	10	
	10	
	20	
	15	
Правильные ответы на вопросы при защите практического задания	10	
Рациональное использование	5	

3) Устное обоснование результатов работы (*предусмотрено/ не предусмотрено*)

1.2. Требования к портфолио

Тип портфолио: смешанный тип

Варианты: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

Портфолио оформляется обучающимися в течение всего периода освоения программы ПМ. При изучении теоретической части модуля контроль за оформлением портфолио осуществляется преподавателями МДК, при прохождении учебной и производственной практик - мастером производственного обучения.

Состав портфолио:

1. Копии дипломов, грамот, свидетельств об участии обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях и стажировках по профессии (фото-свидетельства).
2. Справки из приемной комиссии об участии в профориентационной работе.
3. Копии дипломов, грамот, свидетельств об участии в неделях профессий, декадах предметно-цикловых комиссий.
4. Перечень дополнительной специализированной литературы, интернет-ресурсов, использованных обучающимся при изучении содержания ПМ.
5. Копии дипломов, грамот, свидетельств об участии в военно-патриотических мероприятиях, работа в музее.
6. Проект или план карьерного роста.
7. Сертификаты, удостоверения курсов повышения квалификации, семинаров, свидетельства участия в проектной работе.
8. Характеристика с места прохождения производственной практики (фото выполненных работ).
9. Компьютерная презентация.
10. Аттестационный лист – характеристика по практике.
11. Материалы, подтверждающие посещение профессиональных выставок и конкурсов (отчеты, фотоотчеты)
12. Итоговая ведомость по МДК.
13. Творческие и практические работы.
14. Копия приписного свидетельства (для юношей)
15. Характеристика наставника.
16. Свидетельства участия в проектной работе.
17. Свидетельства участия в системе студенческого самоуправления.

Требования к портфолио:

Портфолио студента оформляется в папке – накопителе с файлами. Основными принципами составления является системность, полнота, конкретность предоставленных сведений, объективность информации, презентабельность. Студент имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. В портфолио могут быть помещены иллюстрированные фотоматериалы, отражающие производственную деятельность студента. Папка и находящиеся в ней материалы должны иметь эстетический вид, каждый документ датируется. Портфолио предъявляется на бумажном и электронном носителях.

Оценка портфолио может проводиться как на экзамене квалификационном, так и до него – по согласованию с экзаменатором. Защита проводится в том случае, если у экзаменатора возникнут вопросы к обучающему по содержанию портфолио для оценки всех профессиональных и общих компетенций.

Показатели оценки портфолио:

<i>Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - определение цели своей профессиональной деятельности - аргументированность выбора специальности; - активное посещение учебных занятий; - качество и своевременность выполнения заданий; - состав и полнота предоставленных документов. 	
ОК. 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> - участие в военно-патриотических мероприятиях; - участие в спортивных мероприятиях; - получение приписного свидетельства - участие в военных сборах 	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - результативность выполнения заданий при использовании групповой формы работы - участие в конкурсах, дискуссиях. - сертификаты , удостоверения курсов повышения квалификации, семинаров - план карьерного личного роста - грамоты, благодарности - характеристика с места прохождения производственной практики. 	

Показатели оценки презентации и защиты портфолио

<i>Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>

5.3 Требования к курсовой работе (проекту) как части экзамена квалификационного
(заполняется, если предусмотрено в рамках ЭК только для СПО)

Показатели оценки курсовой работы (проекта)

<i>Коды и наименования проверяемых</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка</i>
--	-------------------------------------	---------------

<i>компетенций или их сочетаний</i>		<i>(да / нет)</i>

Показатели оценки защиты курсовой работы (проекта)

<i>Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>

5.4. Подготовка и защита проекта

Задание:

Требования к структуре и оформлению проекта: проект в виде презентации и текстового сообщения.

Структура проекта

1. Титульный лист. Название проекта. Разработчик. Руководитель.
2. Пояснительная записка
3. Используемые ресурсы, литература.
4. Приложение. (Рекламная информация, каталоги и т.д)

Оценка проекта (включая структуру и оформление).

Предмет (ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки	Вес критерия
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1 ПК 1.2.	Разработка и оформление проекта	Соответствие проекта поставленным задачам	- 6
		Соответствие требованиям оформления	- 6
		Полнота способов, новизна, креативность)	- 6
Итого:			- 6

Оценка защиты проекта

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки	Вес критерия
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий	Формат защиты	Время, аргументированность и чёткость изложения.	- 6
	Презентация	Выполнение в соответствии с требованиями.	- 6
	Ответы на вопросы	Полнота ответа.	- 6
			21

2. Варианты сводной таблицы-ведомости по ПМ.....

Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">ФИО</div> обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии НПО / специальности СПО			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">код и наименование</div> <div style="text-align: center;">подготовки (только для СПО)</div> <div style="text-align: center;">базовой или углубленной</div>			
освоил(а) программу профессионального модуля _____			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">наименование профессионального модуля</div> в объеме _____ час. с «___». _____.20__ г. по «___». _____.20__ г.			
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).			
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Итоговая оценка по результатам контроля освоения программы ПМ	Формы промежуточной аттестации	Оценка
Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом и не входит в состав экзамена квалификационного). Тема «_____» Оценка _____			
Итоги экзамена (квалификационного)			
Коды и наименования проверяемых компетенций		Оценка (да / нет)	
Дата _____ .20__		Подписи членов экзаменационной комиссии	
		_____ / ФИО, должность	

Вариант 1

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.01 _____
(код и наименование ПМ)

ФИО _____
 обучающийся на _____ курсе по специальности СПО

(код и наименование)

освоил(а) программу профессионального модуля _____
наименование профессионального модуля
 в объеме _____ час. с «__» _____.20__ г. по «__» _____.20__ г.
 Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если
 предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 01.01	КР, Э	
МДК 01.02.	Э	
МДК 01.03	ДЗ	
УП	ДЗ	
ПП	ДЗ	

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) *(только для СПО, если
 предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен
 квалификационный – пункт переносится ниже).*

Тема « _____ »
 Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенции	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Дата _____.20__ Подписи членов экзаменационной комиссии

6. Варианты сводной таблицы-ведомости по ПМ

Вариант 2

Результаты обучения по профессиональному модулю		Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен (квалификационный)			
		Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ЛПЗ	Контрольные работы	Экзамены по МДК	Дифференцированные зачеты по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио и его защита
Основные											
ПК 1	Показатель 1		+				+		+		
	Показатель п	+					+		+		
ПК п	Показатель 1		+	+							+
	Показатель п		+	+							+
ОК 1	Показатель 1		+	+				+			+
	Показатель п						+	+			
ОК п	Показатель 1		+	+				+		+	+
	Показатель п		+	+						+	+
Вспомогательные											
Иметь практический опыт	ПО 1						+				
	ПО п						+				
Уметь	У 1			+			+				
	У п	+					+				
Знать	З 1				+	+					
	З п				+	+					

Результаты обучения по профессиональному модулю		Экзамен (квалификационный)			
		Ход выполнения задания (отзыв руководителя курсового проекта)	Подготовленный продукт (Теоретическая часть, разработанный ПП)	Устное обоснование результатов работы (доклад, презентация работы, ответы на вопросы)	Представление портфолио
Основные					
ПК 1 Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.	Разработка спецификаций отдельных компонентов программного продукта в соответствии с техническим заданием		+		
	Спецификация отдельных компонентов программного продукта разработана без ошибок		+		
ПК 1.2.			+		
ПК 1.3.			+		
			+		
ПК 1.4.			+		
			+		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Освоение программы профессионального модуля на высоком уровне		+	+	+
	Качественное выполнение заданий производственной практики				+
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки программного продукта			+	
	Мотивированное обоснование выбора применения методов и способов решения профессиональных задач.			+	
	Самоконтроль и оценка действий при выполнении профессиональных задач			+	+

26

Результаты обучения по профессиональному модулю		Экзамен (квалификационный)			
		Ход выполнения задания (отзыв руководителя курсового проекта)	Подготовленный продукт (Теоретическая часть, разработанный ПП)	Устное обоснование результатов работы (доклад, презентация работы, ответы на вопросы)	Представление портфолио
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обоснование и аргументирование принимаемых решений в стандартных и нестандартных ситуациях.			+	+
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Качественное выполнение заданий на производственной практике.				+
	Регулярность использования источников информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	+	+		+
	Использование различных источников информации, включая электронные, в соответствии с поставленной профессиональной задачей	+	+		+
	Соответствие выбранных методов поиска информации для решения профессиональных задач	+	+		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Оперативность и точность осуществления профессиональных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения.	+	+		+
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Соблюдение правил работы в группе и инструкций при выполнении заданий на производственной практике.				+
	Соблюдение норм делового общения	+		+	+
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Выявление ошибок деятельности членов команды и помощь в принятии верного решения				+
	Своевременная коррекция результатов деятельности			+	+
	Принятие решения в процессе деятельности за членов команды.			+	+
	Обоснованное принятие решения в условиях командной работы			+	+

27

Результаты обучения по профессиональному модулю		Экзамен (квалификационный)			
		Ход выполнения задания (отзыв руководителя курсового проекта)	Подготовленный продукт (Теоретическая часть, разработанный ПП)	Устное обоснование результатов работы (доклад, презентация работы, ответы на вопросы)	Представление портфолио
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Рациональное планирование и организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	+	+		+
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	Качественное выполнение тематических заданий самостоятельной работы	+	+		+
	Обоснованное применение информационных технологий в профессиональной деятельности		+		+
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Выполнение работ в соответствии с программой ПМ	+	+		+
Вспомогательные					
Иметь практический опыт	ПО 1				
	ПО п				
Уметь	У 1				
	У п				
Знать	З 1				
	З п				

28

Вариант 4

ВЕДОМОСТЬ экзамена (квалификационного)

ФИО _____ студента

группа _____ курс _____

специальность _____

ПМ. 01. _____

Наименование	ДЗ или Э (если выбр ана ПА)	Кпр (р) балл (отме тка)	ПЗ или ЛР (если можн о)	УП	ПП	ЭКЗАМЕ Н (КВАЛИФ ИКАЦИО ННЫЙ)	задания	Должнос ть оценива ющего	Подпис ь	итоговы и результ ат (ОСВОЕН/ НЕ ОСВОЕН)
МДК								Преп		
РАЗДЕЛ 1								Преп/ мастер?		
РАЗДЕЛ 2								Преп		
РАЗДЕЛ 3								Преп		
ПК 1.1										
Показатель								Преп/Мас тер?		
								Мастер		
								Мастер		
ПК 1.2										
2.1										
2.2										
2.3										

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя: